**ASSEMBLEIA NACIONAL**
Direcção de Serviço Administrativo e Financeiros

## Extrato de Contrato de Trabalho n.º 107/2026

**Sumário:** Contratando, a termo certo, Melissa Inês Pires Tavares para exercer as funções de Assistente Técnica, Nível VI, ex-Assistente Administrativo, no Gabinete do Grupo Parlamentar do PAICV na Assembleia Nacional.

De 26 de outubro de 2026

Melissa Inês Pires Tavares, contratada para exercer as funções de Assistente Técnica Nível VI, ex-Assistente Administrativo, no Gabinete do Grupo Parlamentar do PAICV na Assembleia Nacional, ao abrigo da alínea d) do n.º 1 do artigo 67.º da Lei Orgânica da Assembleia Nacional, aprovada pela Lei n.º 83/VII/2011, de 10 de janeiro, conjugado com a alínea b) do n.º 1 do artigo 48.º, alínea f) do n.º 1 e n.º 7 do artigo 51.º, alínea e) do n.º 2 do artigo 55.º e artigo 35.º da Lei n.º 74/IX/2020, de 2 de março, alterada e republicada pela Lei n.º 123/IX/2021, de 15 de abril, e pela Lei n.º 2/XI/2026, de 1 de setembro, e com os artigos 360.º e 369.º do Decreto-Legislativo n.º 5/2007, de 16 de outubro, alterado pelo Decreto-Legislativo n.º 1/2016, de 3 de fevereiro, com efeitos a partir de 1 de novembro de 2026.

A despesa tem cabimento no código 02.01.01.01.03 do orçamento privativo da Assembleia Nacional.

(Isento de visto do Tribunal de Contas)

Secretaria-Geral da Assembleia Nacional, na Praia, aos 29 de outubro de 2026. — O Secretário-Geral, Nilton Filipe Fernandes dos Reis.

A2026/S2/BO210/34234 | Extrato de Contrato de Trabalho n.º 107/2026